

Assistant comptable à caudan (H/F)

56850 CAUDAN [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 CDI

 Dès que possible

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Nous collaborons avec une PME à fort potentiel de croissance, basée en Bretagne, spécialisée dans le commerce de détail de biens d'occasion en magasin. Son offre de service repose sur des process industriels reconnus en France et en Europe.

Le poste

Assistant comptable (h/f)

Dans le cadre de notre développement, Actual recherche un Assistant comptable (h/f) pour rejoindre l'équipe de notre client à CAUDAN 56850 FR.

Ce poste, à pourvoir sur du long terme, dès que possible, vous permettra d'intervenir sur plusieurs missions clés en collaboration avec le responsable comptable :

- Facturation clients
- Encaissement clients
- Relances clients
- Saisie des factures d'achats
- Règlements fournisseurs
- États des rapprochements bancaires
- Déclaration de TVA
- Établissement et suivi du tableau de bord

Ce poste requiert une bonne maîtrise des tâches comptables et une capacité à travailler en autonomie. Si vous êtes organisé(e), rigoureux(se) et doté(e) d'un excellent sens du relationnel, ce poste est fait pour vous !

Nous vous offrons l'opportunité d'évoluer au sein d'une entreprise dynamique et en pleine croissance, où votre expertise sera valorisée.

Chez Actual, nous mettons un point d'honneur à accompagner nos collaborateurs dans leur épanouissement professionnel.

Le profil recherché

Pour le poste d'Assistant comptable (h/f), nous recherchons un candidat possédant un niveau d'étude de Titre de niveau III - Bac +2 - BTS, DUT ou équivalent. Le candidat idéal devrait également avoir entre 3 à 5 ans d'expérience dans le domaine de la comptabilité.

Vous maîtrisez Excel et possédez une bonne connaissance de SAP.