

## Chef/fe comptable (H/F)

78990 ELANCOURT [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 CDI

 Dès que possible

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

€ 4000 / Mois

### L'entreprise

Client spécialisé dans la conception de solutions informatiques industrielles.

### Le poste

L'agence ERGALIS de Guyancourt, recherche pour son client spécialisé dans le secteur de l'informatique industrielle, Un/e Chef/fe comptable H/F.

Responsable de l'organisation, de la gestion et du contrôle des opérations comptables au sein de l'entreprise. Tout en restant opérationnel(le) dans la réalisation des tâches comptables quotidiennes. Vous superviserez l'équipe comptable et veillerez à la conformité des comptes en assurant le respect des normes comptables et des obligations fiscales.

Tâches à exécuter :

Gestion et supervision des opérations comptables :

- o Superviser la tenue de la comptabilité générale, auxiliaire et analytique.
- o S'assurer de la correcte saisie des pièces comptables et de leur conformité avec la réglementation en vigueur.
- o Valider les écritures comptables, les rapprochements bancaires et les écritures de clôture.
- o Contrôler l'intégrité des comptes et des documents comptables.
- o Superviser le suivi des comptes clients et fournisseurs, ainsi que des relances et litiges.

Clôtures comptables mensuelles, trimestrielles et annuelles :

o Participer à la préparation des états financiers de l'entreprise (bilan, compte de résultat, etc.).

o Garantir la qualité des travaux de clôture mensuelle, trimestrielle et annuelle des comptes.

o Calculer les provisions, les amortissements et autres écritures complexes.

o Préparer les documents nécessaires pour les audits externes.

o Réaliser les déclarations fiscales périodiques (TVA, DEB, IS, autres taxes) et veiller à leur conformité.

Supervision de l'équipe comptable :

o Encadrer et coordonner une équipe comptable.

o Répartir les tâches au sein de l'équipe et veiller à leur bonne exécution dans le respect des délais.

o Assurer la formation continue de l'équipe comptable et suivre leur développement professionnel.

o Effectuer des entretiens de suivi et d'évaluation des collaborateurs.

Veille réglementaire et conformité :

o Assurer une veille continue sur l'évolution des normes comptables, fiscales et sociales.

o Mettre à jour les procédures comptables en fonction des nouvelles réglementations.

o Répondre aux demandes des autorités fiscales et des commissaires aux comptes.

Optimisation des processus comptables :

o Identifier et proposer des améliorations pour optimiser les processus comptables et financiers.

o Participer à la mise en place d'outils de gestion comptable plus performants (logiciels, automatisation des tâches, etc.).

o Assurer la bonne gestion de la trésorerie en collaboration avec les autres services (prévisions de trésorerie, gestion des encaissements et décaissements).

Relation avec les partenaires externes :

o Collaborer avec les commissaires aux comptes lors des audits annuels.

o Assurer la relation avec les autorités fiscales et autres organismes externes (banques, assurances, etc.).

Facturation Client et Fournisseur

Imputation et Saisie en comptabilité

Gestion des tableaux de bords

Suivi et Relances des Tiers

Règlement Fournisseurs et tiers.

## **Le profil recherché**

Les compétences clés attendues :

Comptabilité générale et analytique : Maîtrise des normes comptables et des règles fiscales françaises.

Outils comptables : Maîtrise des logiciels de comptabilité (ex. Sage, SAP, Business central, Navision, Cegid, etc.) et des outils bureautiques (Excel, Word).

Réglementation fiscale et sociale : Connaissance approfondie de la législation fiscale et des déclarations fiscales.

Gestion d'équipe : Expérience en management d'équipe et gestion des priorités.

Analyse financière : Capacité à analyser des données comptables et à fournir des recommandations.

Communication : Bonnes capacités relationnelles et rédactionnelles pour interagir avec les différents services internes et partenaires externes.

Vous êtes titulaire d'un DCG, DECF ou BTS Comptabilité ou 3 ans études après le Bac en Comptabilité

Vous justifiez d'une expérience de 3 ans minimum en Cabinet d'expertise comptable ou de 5 ans d'expérience minimum en tant que comptable unique en entreprise

Vous Maîtrisez le pack office et l'anglais.