

Technicien helpdesk n1 (H/F)

79180 NIORT [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Temps plein

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 4 mois

L'entreprise

Filiale d'Actual Group, 5ème acteur majeur sur le marché du travail français, Up Skills se positionne en tant que cabinet de recrutement spécialisé dans l'identification et la sélection de profils cadres, experts et managers de transition. Forts de nos 20 années d'expérience dans ce domaine, notre expertise s'étend sur le CDI, le CDD et l'Intérim qualifié.

Avec 14 bureaux implantés à travers la France et une équipe de 110 consultants, nous accompagnons nos clients dans leurs projets de recrutement, offrant un soutien spécialisé dans 8 domaines métiers : IT, Ingénierie, Comptabilité/Finance, Fonctions Support, RH/Juridique, Commerce/Marketing, Immobilier/Construction, et Tourisme.

Le poste

Up Skills Bordeaux recherche pour son client (une ESN), un **Technicien Helpdesk N1** (F/H) pour un contrat en **intérim de 4 mois (possibilité d'embauche)**, à **Niort**.

Date de démarrage : Dès que possible

Rémunération proposée : 23k€

Avantages : Tickets restaurants, RTT, prime de cooptation, prime trimestrielle (100€ / mois)...

Au sein d'un grand groupe dans le domaine de l'assurance, vous rejoignez une prestation de support utilisateurs comptant une équipe de 17 techniciens helpdesk.

Vous participez à la résolution des incidents utilisateurs de niveau N1 orientés bureautique et applicatif.

Vous serez en charge des missions suivantes :

Réception des sollicitations :

Réceptionner les sollicitations des utilisateurs à distance.

Enregistrer toutes les informations nécessaires au traitement dans l'outil de ticketing.

Qualifier (Identifier / analyser / synthétiser) les besoins décrits par les utilisateurs.

Résoudre les incidents et traiter les demandes de niveau N1 orienté bureautique et applicatif.

Escalader au groupe support adéquat en cas de non-résolution.

Suivre les dossiers ouverts.

Documentation et reporting.

L'environnement technique :

Windows, Exchange, 0365, full Wifi, Citrix, Active Directory, outil de ticketing ServiceNow, applications métiers

Liste non exhaustive

Le profil recherché

Formation et expérience :

- Diplôme en informatique (Bac+2 minimum).
- Première expérience réussie dans la prise en charge des sollicitations utilisateurs.
- Connaissance d'un outil de ticketing.
- Connaissance de l'active directory et des contraintes de sécurité.
- Esprit d'équipe.
- Forte rigueur et autonomie.
- Sens du service client.