

# Préparateur de commandes étudiant (H/F)

44330 VALLET [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Temps plein

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 6 mois

## L'entreprise

En rejoignant notre agence généraliste ACTUAL Vallet, vous bénéficierez de nombreux avantages dont un livret CET rémunéré à 12%, un parrainage à 150€, la prise en charge de formation, etc.

Votre agence vous propose différents contrats : Intérim, CDD, CDI.

Notre équipe s'engage à vous accompagner tout au long de votre parcours professionnel, venez nous rencontrer !

## Le poste

Actual, entreprise de recrutement de renom, recherche des ÉTUDIANTS pour faire de la Préparateur de commandes (h/f) pour rejoindre une entreprise logistique à VALLET. Vous y serez bien accueilli(e), formé(e) et accompagné(e)

Vous serez chargé(e) de préparer les commandes pour nos clients, en utilisant un scan pour effectuer le picking dans les allées et la mise en palettes. Même si vous n'avez pas le CACES 1, nous vous formerons avec soin.

En tant que Préparateur de commandes, vous filmerez les commandes préparées et les déposerez sur le quai pour le chargement des camions.

Vos conditions de travail seront agréables, avec une bonne entente dans les équipes, des formations en binôme, un environnement à froid positif à 4°C, mais pas de soucis ! Vous serez bien couverts !

Vous travaillez 2 samedis par mois (ou plus si vous le souhaitez) et la moitié des vacances scolaires (ou plus si vous le souhaitez aussi !). De plus, vos heures supplémentaires seront rémunérées en fonction de l'activité.

Ce poste est à pourvoir pour une durée de 1 an minimum.

Vous travaillez le samedi entre 8h30 à 18h00.

## Le profil recherché

Profil étudiant recherché :  
Débutant accepté

En tant que Préparateur de commandes (h/f) vous allez acquérir les compétences suivantes :

- Gestion des stocks : Maîtrise de la gestion des stocks et capacité à effectuer un inventaire précis.
- Rapidité et rigueur : Capacité à travailler rapidement tout en maintenant une grande rigueur dans les tâches effectuées.
- Organisation : Capacité à organiser son travail de manière efficace pour optimiser la préparation des commandes.
- Sens des priorités : Aptitude à gérer les priorités et à s'adapter aux changements de planning.

CACES 1B pris en charge par le groupe ACTUAL.