

Assistant exploitation (H/F)

51100 REIMS [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 04/11/2024

 Durée : 40 jours

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 12 / Heure

L'entreprise

Rejoignez une Agence Engagée et Innovante !

Chez Leader Intérim, Diane et Lou-Anne vous accueillent dans un environnement chaleureux et dynamique, où chaque talent mérite une opportunité. Passionnées par la mise en relation des meilleurs professionnels avec des entreprises en quête d'innovation, elles sont là pour vous accompagner à chaque étape de votre parcours.

En vous inscrivant, vous accédez à un large éventail d'offres d'emploi dans divers secteurs, avec des missions adaptées à vos compétences et aspirations. Notre équipe vous offre un accompagnement personnalisé, des conseils pour optimiser votre candidature et des formations pour vous perfectionner.

Diane et Lou-Anne valorisent votre expérience et s'engagent à vous trouver des missions qui vous passionnent. Ensemble, construisons votre avenir professionnel !

Le poste

Leader, agence de recrutement spécialisée, recherche un Assistant d'exploitation (h/f) pour une mission intérimaire à Reims (51100).

Missions principales :

En tant qu'assistant d'exploitation, vous serez chargé de soutenir les opérations quotidiennes de l'entreprise en assurant la coordination entre les différents départements et en contribuant à l'optimisation des processus.

Responsabilités :

- Support Opérationnel
- Communication interne
- Gestion des données
- Assistance administrative

- Suivi des indicateurs

Compétences requises :

Vous devez avoir une formation en gestion, logistique ou domaine similaire. La maîtrise des outils bureautiques et des logiciels de gestion est indispensable, ainsi que de bonnes capacités d'analyse et de synthèse.

Qualités personnelles :

Nous recherchons une personne rigoureuse avec un sens de l'organisation développé, de bonnes compétences en communication et un esprit d'équipe. L'autonomie, la proactivité et l'adaptabilité sont des qualités essentielles pour ce poste.

Conditions de travail :

Vous évoluerez dans un bureau dynamique avec des horaires réguliers. Ce poste est à temps plein avec 35 heures par semaine.

N'hésitez pas à postuler en envoyant votre CV ainsi que votre lettre de motivation à l'adresse mail suivante : reims@groupleader.com.

Cette offre est valable pour une durée de 40 jours, du 4 novembre 2024 au 31 décembre 2024. Rejoignez notre équipe dès maintenant !

Le profil recherché

Pour le poste d'Assistant d'exploitation (h/f), nous recherchons un candidat ayant un niveau d'étude de Titre de niveau V - BEP/CAP ou équivalent. Le candidat idéal devrait également avoir une expérience professionnelle de 3 à 5 ans dans un rôle similaire.