

Acheteur (H/F)

95150 TAVERNY [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 CDI

 Dès que possible

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

€ 45000 / An

L'entreprise

L'agence de recrutement Ergalis Technologies Industrielles est spécialisée dans la fourniture de solutions de recrutement pour les entreprises du secteur industriel.

Trouver les professionnels pour accompagner la croissance de l'industrie française est notre challenge quotidien !

Le poste

L'agence Ergalis Technologies industrielles recherche activement un Acheteur (h/f)

En tant qu'Acheteur, vous serez responsable de négocier les conditions d'achats de matières premières, de produits finis ou semi-finis et de services essentiels à la production de l'entreprise.

Vous mettrez en place des contrats cadres si nécessaire, prospecterez de nouveaux fournisseurs et évalueriez leur capacité à répondre aux impératifs de coûts, de délais, de qualité et de capacité. Votre rôle consistera également à négocier les meilleures conditions en tenant compte des objectifs techniques et commerciaux.

En collaboration avec l'ERP, vous réaliserez les approvisionnements de pièces, de matières et de pièces sous-traitées conformément aux besoins exprimés.

Vous êtes stimulé par les défis quotidiens du domaine des achats et vous possédez les compétences nécessaires, faites-nous parvenir votre candidature et découvrez cette belle opportunité en CDI.

Le profil recherché

Nous recherchons un Acheteur (h/f) possédant les compétences suivantes :

- Gestion des approvisionnements : Excellente maîtrise des processus d'approvisionnement et de gestion des stocks.
- Négociation : Capacité à mener des négociations efficaces avec les fournisseurs pour obtenir les meilleures conditions.
- Analyse des marchés : Aptitude à réaliser une analyse fine du marché pour anticiper les évolutions et prendre des décisions stratégiques.
- Communication : Bonne communication interpersonnelle pour collaborer efficacement avec les différents services de l'entreprise.
- **Compétences commerciales**, bon relationnel et sens de l'organisation, capacité d'adaptation, capacité de négociation, connaissances technique (lecture de plan), maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Silob...),
- **Très bonne maîtrise de l'anglais.**
- **Parfaite maîtrise** des outils informatiques liés à la fonction, ainsi qu'une forte orientation résultats.