

## Assistant de gestion (H/F)

33300 BORDEAUX [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Temps plein

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 18 mois

### L'entreprise

.

### Le poste

Leader Intérim Pessac recherche pour l'un de ses clients un Assistant de Gestion (H/F).

Au sein d'une société familiale de 8-10 personnes, vous serez en charge des missions suivantes :

- Enregistrement de factures fournisseurs
- DEB
- Assistanat commercial
- Déclaration de TVA
- Relances clients, etc..

### Le profil recherché

Vous souhaitez gagner en compétences et évoluer sur un poste avec des perspectives ? Cet emploi est fait pour vous !

Vos atouts : rigueur, notion de comptabilité, bon relationnel

Horaires : 8h30-17h et vendredi 16h15 / 35H

Rémunération entre 1900€ et 2100 € brut selon expérience