

# Archiviste/documentaliste (H/F)

75012 PARIS [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 4 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 29000 / An

## L'entreprise

Notre client, organisme public de santé dont le siège est basé sur paris.

## Le poste

Notre client, organisme public de santé, recherche pour son services d'archives physiques, un achiviste/gestionnaire documentaire

Dans le cadre d'une refonte des archives, vous travaillez en collaboration avec une équipe de 3 gestionnaires documentaires

-Nettoyage et depollution des archives existantes

-Enlèvement des archives dont les délais de conservation ont été dépassés

-Restructuration des archives selon les techniques documentaires actuelles et la typologie des documents.

-Enregistrement informatique .

Travail en salle d'archives en sous sol

Urgent - Paris - Mission jusqu'à mi décembre 28 KE ( 2335 euros bruts/mois ) + titres restaurants -Horaires de bureaux. 35h/semaine

## Le profil recherché

Doté idéalement d'une formation supérieure liée au traitement et à la gestion documentaire, vous possédez une expérience de deux ans similaire de deux ans minimum. Expérience idéalement de manipulation et traitement de documentation médicale/santé. Rompu aux méthodes d'archivage et classement documentaire, vous êtes à l'aise avec les outils bureautiques et ne craignez pas le port de charges légères.