

Assistant comptable et administr (H/F)

29900 CONCARNEAU [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 12 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 12.3 / Heure

L'entreprise

L'entreprise spécialisée dans la réalisation d'installation électrique HT/BT dans le tertiaire et l'industriel, y compris le courant faible, est accompagnée par l'agence Actual de Quimper 3, située au 43 Av. de Ty Bos, 29000 Quimper.

Le poste

ACTUAL QUIMPER 3, recherche actuellement un Assistant comptable (h/f) pour un poste basé à CONCARNEAU.

Evolution **CDI** possible.

Dans ce rôle, vous serez chargé(e) d'assurer les différentes tâches administratives telles que l'accueil téléphonique et physique, le suivi du courrier, l'enregistrement et le contrôle des commandes clients, la création des affaires, ainsi que l'établissement des situations et des factures selon les marchés.

Début contrat : Septembre 2024. Il s'agit d'un poste à **temps plein (35H/Semaine)**.

L'idéal pour ce poste est une personne organisée, rigoureuse et ayant une bonne maîtrise des outils informatiques. Le salaire proposé est de **12.30 € horaire selon compétences**.

N'hésitez pas à postuler si vous souhaitez rejoindre une équipe dynamique au sein d'une entreprise reconnue dans son domaine!

Le profil recherché

Pour le poste d'Assistant comptable (h/f), nous recherchons un candidat avec un niveau d'études de Titre de niveau III - Bac +2 - BTS, DUT ou équivalent et une expérience professionnelle de 1 à 2 ans.

Qualification requise :

- Etre titulaire d'une formation en gestion administrative
- Avoir des notions en comptabilité et maîtriser les outils bureautiques