

Assistant administratif actual recrute (H/F)

49400 SAUMUR [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Temps plein

 08/07/2024

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 20 jours

L'entreprise

La société cliente de l'agence Actual, spécialisée dans la fabrication de vins effervescents et située à Saumur, offre un environnement diversifié où les candidatures de personnes en situation de handicap sont étudiées avec équité. Avec une taille comprise entre 10 et 249 salariés, elle propose de nombreux avantages aux salariés intérimaires, tels que des chèques de parrainage et une mutuelle intérimaire. En collaboration avec Actual, cette entreprise accompagne les individus dans leur recherche

Le poste

Assistant administratif - Chargé d'accueil service ADV (h/f)

Nous recherchons un(e) assistant administratif pour rejoindre notre équipe dynamique à SAUMUR 49400 FR.

Ce poste implique une variété de tâches allant de l'accueil (physique et téléphonique) à la gestion des commandes clients, en passant par la dématérialisation des factures fournisseurs.

Vous serez en charge de l'administration des ventes, notamment la gestion des litiges SAV.

Date de début du contrat : 8 juillet 2024

Ce poste est à temps plein.

Nous offrons un environnement de travail stimulant et une opportunité d'évoluer au sein de notre entreprise.

Venez rejoindre l'équipe Actual et contribuer à notre succès !

Le profil recherché

Profil recherché :

Nous recherchons un Assistant administratif ayant les compétences suivantes :

- Gestion administrative : Capacité à assurer la gestion administrative courante de l'entreprise.

- Communication : Bonnes aptitudes à la communication écrite et verbale.

- Organisation : Sens de l'organisation développé pour gérer efficacement les tâches quotidiennes.

- Maîtrise des outils bureautiques : Excellente maîtrise des outils informatiques (MS Office, Excel, etc.).

...