


Assistant copropriété (H/F)

93400 St Ouen Sur Seine [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 CDI

 Temps plein

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Notre client est un syndic de copropriété en pleine croissance basé à Saint-Ouen (93)

Le poste

UP SKILLS IMMOBILIER recherche pour l'un de ses clients, un syndic de copropriété basé à Saint-Ouen (93), un Assistant de copropriété H/F pour un CDI à pourvoir dès que possible.

En tant qu'Assistant(e) de Copropriété, vous aurez les missions suivantes :

- préparation des assemblées générales
- la diffusion des procès-verbaux
- traitement des demande de devis et ordres de service
- gestion administrative

Ce poste à temps plein nécessite une disponibilité du Lundi au Vendredi

Postulez dès maintenant si vous souhaitez évoluer dans le secteur passionnant de la copropriété.

Le profil recherché

Formation dans l'immobilier souhaitée mais pas indispensable.

Expérience de 2 ans souhaitée

Le poste nécessite de l'engagement, un sens du service client, le goût du contact ainsi qu'un bon rédactionnel.

La connaissance du logiciel ICS est un plus.