

Assistant administratif (H/F)

91220 LE PLESSIS PATE [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 1 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 1800 / mois

L'entreprise

L'agence de travail temporaire Leader Brétigny-sur-Orge est spécialisée dans le recrutement et la mise à disposition de personnel intérimaire pour répondre aux besoins des entreprises en matière de main-d'œuvre flexible et qualifiée.

Nous recherchons pour notre client, leader mondial dans l'éclairage un assistant administratif au Plessis-Pâté.

Rejoignez-nous chez LEADER INTERIM et faites partie d'une équipe passionnée et engagée !

Le poste

Nous recherchons pour notre client un Assistant administratif (h/f) pour rejoindre notre équipe dynamique.

Situé à LE PLESSIS PATE (91), ce rôle offre des missions variées et stimulantes :

- Accueil chauffeur
- Suivi du service retour

Durée du contrat : 1 mois

Nous proposons un poste à temps plein, 35h/ par semaine du lundi au vendredi, avec une rémunération de 1800 € BRUT mensuel (+ prime de production).

Nous attendons avec impatience votre candidature pour ce poste d'Assistant administratif (h/f).

Le profil recherché

Nous recherchons un Assistant administratif (h/f) avec un niveau d'expérience : 1 à 2 ans.

Le candidat idéal devra démontrer une solide maîtrise des tâches administratives, une bonne organisation et une capacité à gérer les priorités. De plus, une connaissance approfondie des outils informatiques et une excellente communication écrite et verbale sont essentielles pour ce poste.

Autonomie, rigueur et sens du service sont des qualités indispensables pour réussir dans ce rôle. La capacité à travailler en équipe, à être polyvalent(e) et à s'adapter rapidement à un environnement dynamique seront également des atouts majeurs.

Si vous correspondez à ce profil et que vous êtes motivé(e) par le domaine de l'administration, nous serions ravis de vous rencontrer pour discuter de cette opportunité passionnante au sein de notre entreprise.